

Общество с ограниченной ответственностью «НГС».
Юр. адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
Фактический адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
E-mail: flowers26@me.com, раб. Тел: 215-11-90, тел.: 89039204015
Сайт: iprof24.ru
ИНН/ КПП 2461032287/246501001
ОГРН 1162468078167, ОКПО 02554599
Расч/сч. 40702810907000026025 в Сибирском филиале АО «Райффазенбанку»
Кор/сч. 3010181030000000799, БИК 045004799

ООО «НГС» (Учебный центр I Проф)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «НГС»
Мунтян Е.О.
«01» октября 2020г.



ИНСТРУКЦИЯ

по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных обучающихся по программам профессионального обучения в структурном подразделении «I Проф» общества с ограниченной ответственностью «НГС»

Красноярск, 2020 г

Общество с ограниченной ответственностью «НГС».
Юр. адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
Фактический адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
E-mail: flowers26@me.com, раб. Тел: 215-11-90, тел.: 89039204015
Сайт: iprof24.ru
ИНН/ КПП 2461032287/246501001
ОГРН 1162468078167, ОКПО 02554599
Расч/сч. 40702810907000026025 в Сибирском филиале АО «Райффазенбанк»
Кор/сч. 3010181030000000799, БИК 045004799

ООО « НГС» (Учебный центр I Проф)

I. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет правила обработки, хранения и передачи персональных данных:

- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональном обучении (при наличии);
- СНИЛС;
- сведения о состоянии здоровья (когда это необходимо в случаях, установленных законом);
- номер телефона;
- электронная почта;
- прочие.

II. Порядок обработки персональных данных

2.1. При обработке персональных данных обучающегося, т.е. их получении, хранении, комбинировании, передаче или любом другом использовании персональных данных, сотрудники должны соблюдать следующие требования:

2.2. Обрабатывать персональные данные обучающегося исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

2.3. Все персональные данные обучающегося следует узнавать лично у него или у организации, где он трудоустроен.

2.4. Контроль за соблюдением Настоящей Инструкции возложен на Директора.

III. Хранение персональных данных обучающихся

3.1. Хранение документов, содержащих персональные данные обучающегося (протоколы об обучении, тесты, заявки) осуществляется в архивных шкафах.

IV. Передача персональных данных

4.1. При передачи персональных данных обучающегося сотрудники учебного центра должны соблюдать следующие требования:

Общество с ограниченной ответственностью «НГС».
Юр. адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
Фактический адрес: 660131, Россия, г.Красноярск, ул. Ястынская д.3, пом.112
E-mail: flowers26@me.com, раб. Тел: 215-11-90, тел.: 89039204015
Сайт: iprof24.ru
ИНН/ КПП 2461032287/246501001
ОГРН 1162468078167, ОКПО 02554599
Расч/сч. 40702810907000026025 в Сибирском филиале АО «Райффазенбанк»
Кор/сч. 30101810300000000799, БИК 045004799

ООО «НГС» (Учебный центр I Проф)

4.2. Передавать персональные данные работника третьей стороне без согласия обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы его жизни и здоровью, а также в случаях, установленных Федеральным законом.

4.3. Не сообщать соответствующие сведения в коммерческих целях без письменного согласия работника.

4.4. При передачи персональных данных обучающегося предупредить лиц, получающих персональные данные работника о том, что эти данные могут быть использованы в целях, о которых они сообщены.