



Утверждаю

Директор ООО «НГС»

В.А. Нартович

05.09.2016г.

**Положение о структурном подразделении
Учебный центр «Проф»
Общества с ограниченной ответственностью
«НГС»**

г. Красноярск, 2016

Оглавление

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения..... | 3 |
| 3. Образовательная деятельность структурного подразделения..... | 3 |
| 4. Управлением структурным подразделением..... | 3 |
| 5. Ответственность должностных лиц структурного подразделения..... | 4 |
| 6. Участники образовательного процесса в структурном подразделении..... | 4 |
| 7. Заключительные положения..... | 5 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении Учебный центр «Проф» общества с ограниченной ответственностью «НГС» разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Структурное подразделение учебный центр «Проф» (далее-структурное подразделение)- это подразделение общества с ограниченной ответственностью «НГС» (далее Общество), входящее в его структуру и являющееся неотъемлемой частью Общества.

1.3. Структурное подразделение создано приказом директора Общества №4 от 05.09.2016 года исключительно для ведения образовательной деятельности.

1.4. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи Обществу лицензии.

1.5. Деятельность структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общества и настоящим Положением.

2. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения.

2.1. Структурное подразделение создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора Общества.

2.2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации структурного подразделения принимает директор ООО «НГС». Решение не должно противоречить Уставу Общества.

2.3. Структурное подразделение может быть переименовано приказом директора по согласованию с учредителем общества.

2.4. Наименование структурного подразделения не должно противоречить законодательству Российской Федерации, Закону «Об образовании» и Уставу Общества.

2.5. Структурное подразделение может иметь в своем составе отделы (службы), в частности:

- учебный отдел;
- информационно-технический отдел;
- преподавательский отдел.

2.6. Формирование штата структурного подразделения.

3. Образовательная деятельность структурного подразделения

3.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми в структурном подразделении и утвержденными директором Общества

3.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация структурного подразделения.

3.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяется требованиями законодательства РФ, настоящим Положением, Уставом Общества и другими локальными нормативно-правовыми актами, сформированными в процессе функционирования структурного подразделения.

4. Управление структурным подразделением

4.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и уставом Общества.

4.2. Руководителем структурного подразделения учебного центра «Проф» является заместитель директора по учебной деятельности Общества, назначаемый приказом директора общества с ограниченной ответственностью «НГС».

4.3. Заместитель директора по учебной деятельности имеет в своем непосредственном подчинении определенный штат сотрудников, определяемый штатным расписанием Общества, следит за выполнением своими подчиненными трудовых функций, соблюдением ими норм законодательства и локальных нормативных актов Общества.

4.4. Заместитель директора по учебной деятельности:

- подчиняется директору Общества;
- по доверенности действует от имени Общества;
- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников структурного подразделения;
- представляет структурное подразделение в отношениях с административно-управленческим аппаратом Общества;
- своевременно предоставляет администрации Общества информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
- докладывает по вопросам работы структурного подразделения директора Общества;

- **обеспечивает :**
- функционирование структурного подразделения;
- своевременность (согласно требованиям Общества) предоставления отчетных документов структурного подразделения;
- соблюдения всеми работниками структурного подразделения Устава Общества и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и санитарии.

- **отвечает за:**
- организацию учебного процесса;
- результаты работы структурного подразделения;
- своевременное предоставление отчетности администрации Общества;
- здоровье слушателей, обучаемых в классах, во время учебного процесса;
- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

5. Ответственность должностных лиц структурного подразделения

5.1. Руководитель и другие работники структурного подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

6. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

6.1. Участники образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся и сотрудники структурного подразделения.

6.2. Обучающиеся в структурном подразделении зачисляются слушателями в учебный центр приказом директора Общества.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Законодательством, Уставом Общества и настоящим Положением.

6.4. Для работников структурного подразделения работодателям является Общество.

6.5. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условиями которых не должны противоречить законодательству РФ.

6.6. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом Общества, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

7.Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Общества.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Общества.